

Wewnątrzszkolny System Oceniania

Zasady i kryteria oceniania uczniów klas I – III Szkoły Podstawowej nr 31

§ 38

Klasyfikacja śródroczna i roczna

1. Klasyfikowanie śródroczne i roczne polega na podsumowaniu osiągnięć ucznia i ustaleniu jednej oceny opisowej klasyfikacyjnej oraz oceny opisowej zachowania.
2. Ocena śródroczna jest dokonywana przez wychowawcę i nauczycieli uczących języka obcego w formie opisowej.
3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
4. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I - III na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (opiekunów prawnych).

§ 39

Sposoby bieżącego oceniania

1. Oceny bieżące ustala się według następującej skali i kryteriów:
 - 1) wspaniale:
 - a) bezbłędnie, wspaniale, interesująco,
 - b) stanowi wzór do naśladowania,
 - c) wykazuje dużą pomysłowość, oryginalność,
 - d) jest samodzielny i twórczy,
 - e) aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych,
 - f) posiada wiadomości i umiejętności wykraczające poza program nauczania,
 - g) samodzielnie potrafi posługiwać się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami.
 - 2) bardzo dobrze:
 - a) praca wykonana poprawnie z nielicznymi błędami,
 - b) poprawnie pod względem treści, ale wykonana mniej starannie,
 - c) bardzo starannie, estetycznie, ale z drobnymi błędami
 - d) uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania,
 - e) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
 - f) samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne.
 - 3) dobrze:
 - a) uczeń potrafi poprawnie wykonać większość postawionych przed nim zadań praktycznych,
 - b) opanował wiedzę i umiejętności na poziomie przekraczającym wymagania w podstawie programowej,
 - c) nie zawsze potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do rozwiązywania zadań praktycznych i teoretycznych,
 - d) wykonane prace nie zawsze są estetyczne,
 - e) popełnia błędy w pracach pisemnych i ustnych.

4) słabo:

- a) opanował w ograniczonym zakresie podstawowe wiadomości i umiejętności,
- b) większość wykonywanych zadań rozwiązuje przy pomocy nauczyciela,
- c) prace zawierają wiele błędów wymagających korekty nauczyciela,
- d) prace są mało estetyczne, ubogie w treści.

5) źle:

- a) uczeń w minimalnym stopniu opanował materiał wymagany programem nauczania,
- b) ograniczona wiedza nie pozwala mu na samodzielne wykonywanie zadań – uczeń zawsze wymaga pomocy nauczyciela,
- c) prace są nieestetyczne, ubogie, zawierają bardzo dużo błędów, często są nie ma temat,
- d) uczeń nie potrafi wykonać pracy nawet z pomocą nauczyciela.

2. W dzienniku lekcyjnym oznacza się: w, b, d, s, z.

3. Oprócz w/w ocen stosuje się :

1) znaki graficzne (zwłaszcza w klasie I):



2) symbole nieliterowe: + i - oznaczające aktywność na lekcjach, przygotowanie do zajęć, posiadanie potrzebnych przyborów, odrabianie pracy domowej, wykonanie prac plastycznych lub technicznych, przyniesienie dodatkowych materiałów na lekcje.

4. Ocena może być wyrażona w formie:

- 1) Pisemnego komentarza nauczyciela lub wskazówki do dalszej pracy,
- 2) Słownej pochwały na forum klasy,
- 3) Prezentowania prac uczniowskich na tablicach informacyjnych.

§ 40

Ocenianie zachowania

Śródroczna i roczna ocena zachowania uwzględnia:

1. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia

- 1) Uczeń aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych.
- 2) Zawsze wzorowo wykonuje powierzone mu obowiązki.
- 3) Stara się, w miarę swoich możliwości, osiągać jak najlepsze wyniki w nauce.
- 4) Przykładnie, systematycznie i punktualnie uczęszcza na lekcje.
- 5) Odrabia zadane prace domowe i sumiennie przygotowuje się do zajęć.
- 6) Do szkoły przychodzi odpowiednio przygotowany: zawsze ma potrzebne przybory, podręczniki i materiały.
- 7) (uchylony).

2. Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej

- 1) Uczeń dba o mienie własne i szkoły.
- 2) Dbą o swój wygląd i estetykę klasy i szkoły.
- 3) Podejmuje się dodatkowych zadań na rzecz szkoły, klasy i środowiska.
- 4) Współuczestniczy w organizowaniu imprez klasowych i uroczystości szkolnych.
- 5) Szanuje podręczniki i przybory szkolne swoje i kolegów.

- 6) Przestrzega ustalonych zasad i regulaminów.
3. Dbłość o honor i tradycje szkoły
 - 1) Uczeń godnie reprezentuje swoją klasę i szkołę w różnych konkursach, uroczystościach i imprezach wewnątrzszkolnych i pozaszkolnych.
 - 2) Dbą o dobre imię szkoły, zachowując się w każdej sytuacji w sposób godny młodego Polaka.
 - 3) Zna, szanuje i kultywuje tradycje klasowe i szkolne.
4. Dbłość o piękno mowy ojczystej
 - 1) Uczeń dba o rozwój swojego słownictwa i poprawność wypowiedzi.
 - 2) Nie używa wulgaryzmów, stosuje zwroty grzecznościowe.
 - 3) Jest wrażliwy na poprawną pisownię.
 - 4) Wyróżnia się wysoką kulturą słowa.
5. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
 - 1) Uczeń nie przynosi do szkoły przedmiotów zbędnych i niebezpiecznych.
 - 2) Przeciwstawia się przejawom agresji i przemocy
 - 3) Nie bierze udziału w bójkach, nie prowokuje innych do zachowań agresywnych.
 - 4) Podczas przerw spaceruje po korytarzu i stosuje się do ewentualnych uwag nauczyciela dyżurującego.
 - 5) Dbą o higienę osobistą.
6. Godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią
 - 1) Uczeń zawsze wzorowo zachowuje się w szkole i poza nią.
 - 2) Nie niszczy mienia szkolnego.
 - 3) Kulturalnie zachowuje się w środkach komunikacji miejskiej.
 - 4) Reaguje na nieprawidłowe zachowanie rówieśników.
 - 5) Potrafi współpracować z kolegami w zespole.
7. Okazywanie szacunku innym osobom
 - 1) Uczeń pomaga słabszym w nauce.
 - 2) Jest uczynny, chętnie pomaga potrzebującym.
 - 3) Jest życzliwy, tolerancyjny i wyrozumiały wobec rówieśników i dorosłych (niepełnosprawność, ułomność, odmiennosc religijna itp.)
 - 4) Z szacunkiem odnosi się do pracowników szkoły, osób dorosłych.

§ 41

Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom z trudnościami w nauce i szczególnie uzdolnionym.

1. Uczniowie mający trudności w uczeniu się za radą wychowawcy i za zgodą rodziców są kierowani na badania do poradni psychologiczno-pedagogicznej.
2. Po rozpoznaniu potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów, zespół złożony z wychowawców, nauczycieli oraz specjalistów prowadzących zajęcia z uczniami planuje i koordynuje udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
3. Formy pomocy obejmują zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, dydaktyczno-wyrównawcze, oraz zajęcia rozwijające uzdolnienia.

§ 42

Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

1. Odpowiedzi ustne będą opatrzone ustnym komentarzem, a następnie odnotowana w dzienniku.
2. Sprawdziany pisemne
 - 1) prace klasowe będą przeprowadzane po omówieniu danego działu programowego lub po określonej partii materiału,
 - 2) prace klasowe będą zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem,
 - 3) prace klasowe będą zawierały pisemny komentarz nauczyciela, a ich poziom odnotowany w dzienniku,
 - 4) wiadomości z ostatnich trzech dni zajęć mogą być sprawdzone w formie pisemnej bez zapowiedzi,
 - 5) dyktanda będą zawierały pisemny komentarz nauczyciela i liczbę popełnionych błędów,
 - 6) sprawdziany cichego czytania ze zrozumieniem będą zawierały pisemny komentarz nauczyciela.
3. Zeszyty i ćwiczenia będą sprawdzane na bieżąco, będą zawierały pisemny komentarz nauczyciela.

§ 43

Sposoby informowania rodziców o osiągnięciach, wymaganiach i postępach ucznia

1. Formy informowania:
 - 1) uwagi pisemne zawarte w zeszycie i dzienniczku ucznia,
 - 2) ocena opisowa śródroczna i roczna,
 - 3) ustne informacje przekazywane podczas zebrań z rodzicami, spotkań indywidualnych, w ustalonych godzinach pracy konsultacji nauczycieli,
 - 4) udostępnianie prac zgromadzonych w teczkach.

Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów (II i III etap edukacyjny)

§ 44

1. Rok szkolny zostaje podzielony na dwa semestry zgodnie z zarządzeniem Kuratorium Województwa Pomorskiego.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne przeprowadzają nauczyciele uczący w danym oddziale, bądź pełniący zastępstwa stałe.
4. Ocenianie ma na celu:
 - poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
 - udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - dostarczenie rodzicom (opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

5. Ocenianiu podlegają:
 - osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - zachowanie ucznia.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (opiekunów) w formie ustnej na początku każdego roku szkolnego,
 - ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych oraz rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz ocen klasyfikacyjnych zachowania,
 - przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
 - ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w szkole.
7. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów o:
 - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych,
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
8. Wychowawcy na początku roku szkolnego informują uczniów oraz na pierwszym zebraniu ich rodziców (opiekunów prawnych) o:
 - warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
9. Ocenianie osiągnięć szkolnych opiera się na ogólnych kryteriach wymagań edukacyjnych, które na poszczególne oceny są następujące:

Ocena celująca

- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania,
- samodzielnie potrafi posługiwać się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu zadań teoretycznych i praktycznych,
- wyjątkowo estetycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy (nie dotyczy uczniów ze stwierdzoną dysgrafią i dysortografią),
- dba o kulturę słowa zarówno w wypowiedzi pisemnej jak i ustnej,
- aktywnie uczestniczy w lekcji,
- posiada pełny zakres wiadomości i umiejętności zawarty w programie nauczania,
- prace pisemne wykonuje wyjątkowo starannie i bezbłędnie (nie dotyczy uczniów ze stwierdzoną dysgrafią i dysortografią),
- chętnie wykonuje dodatkowe prace,
- uczestniczy w konkursach przedmiotowych.

Ocena bardzo dobra

- samodzielnie rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne,
- właściwie rozpoznaje i wykonuje polecenia,
- w wypowiedziach daje dowody logicznego myślenia,
- dba o kulturę słowa,
- prace pisemne wykonuje starannie i poprawnie, z niewielkimi błędami,
- estetycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy (nie dotyczy uczniów ze stwierdzoną dysgrafią i dysortografią).

Ocena dobra

- prawidłowo rozumie polecenia i odczytuje znaki informacyjne,
- potrafi poprawnie wykonać większość postawionych przed nim zadań, czasami korzystając z pomocy nauczyciela,
- nie zawsze potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do rozwiązania zadań praktycznych i teoretycznych,
- popełnia błędy w pracach pisemnych i ustnych,
- estetycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy (nie dotyczy uczniów ze stwierdzoną dysgrafią i dysortografią).

Ocena dostateczna

- wiedza i umiejętności pozwalają na samodzielne lub przy pomocy nauczyciela wykonanie zadań o niewielkim stopniu trudności,
- w większości rozumie polecenia i znaki informacyjne,
- odpowiada poprawnie, stosując proste słownictwo,
- prace zawierają wiele błędów, są mało estetyczne,
- zeszyt przedmiotowy stara się prowadzić starannie.

Ocena dopuszczająca

- w minimalnym stopniu opanował materiał wymagany w programie nauczania,
- ograniczona wiedza nie pozwala na samodzielne wykonanie zadań, zawsze wymaga pomocy nauczyciela,
- tylko częściowo rozumie polecenia nauczyciela,
- ma niewielki zasób słów,
- ma kłopoty z samodzielnym napisaniem pracy,
- prace są nieestetyczne, ubogie, zawierają dużo błędów.

Ocena niedostateczna

Braki wiedzy są tak duże, że nie rokuje nadziei na ich usunięcie w danym trybie nauczania. Nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń.

10. Oceny są jawne, obiektywne i uwzględniające możliwości ucznia, uzasadnione ustnie na prośbę rodziców i uczniów.
11. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe.
12. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki, zajęć technicznych i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
13. Uczeń w uzasadnionych przypadkach może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub zajęć komputerowych. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza.
13a. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem z nauki drugiego języka obcego.
14. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się słowo „zwolniony” lub „zwolniona”.
15. Nauczyciel jest zobowiązany stworzyć każdemu uczniowi jak największą możliwość, dzięki której będzie mógł sam się wykazać swoimi zdolnościami twórczymi, pracowitością, zaangażowaniem adekwatnym do swoich predyspozycji.
16. Uczniowi, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej uzyskał wyniki świadczące o tym, że poziom jego osiągnięć może uniemożliwić mu lub utrudnić kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej zapewnia się w zależności od potrzeb:
 - pomoc psychologiczno – pedagogiczną

- zindywidualizowanie pracy na lekcji
 - zajęcia korekcyjno – kompensacyjne
 - pomoc logopedyczną
 - pomoc ze strony Poradni Pedagogiczno – Psychologicznej.
17. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjum otrzymują z danego przedmiotu celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
18. Kryteria wymagań dotyczących sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów ustalają nauczyciele poszczególnych przedmiotów.

§ 44 a

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowanym działaniem uczniów mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu z zastosowaniem różnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje działania:
 - 1) wybranego tematu projektu edukacyjnego,
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji,
 - 3) wykonanie planowanych działań,
 - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu określa dyrektor zespołu szkół w porozumieniu z radą pedagogiczną.
6. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt, informuje uczniów i ich rodziców o warunkach realizacji projektu.
7. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu oraz temat projektu wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających działania ucznia w realizacji projektu, dyrektor zespołu szkół może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
9. W przypadku, o którym mowa w ust.8, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

§ 45

Klasyfikacja

1. Klasyfikacja polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych obowiązujących w szkole oraz ustaleniu oceny z zachowania.
2. Klasyfikowanie przeprowadza się po pierwszym semestrze i po zakończeniu roku szkolnego.
3. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne.
4. Oceny bieżące i klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się wg następującej skali:

stopień celujący	– 6
stopień bardzo dobry	– 5
stopień dobry	– 4
stopień dostateczny	– 3
stopień dopuszczający	– 2
stopień niedostateczny	– 1
5. W klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi. Dopuszcza się wypełnianie arkuszy ocen ucznia pismem komputerowym.

6. Przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych:
 - na tydzień przed semestralnym i rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele informują ucznia i jego rodziców (opiekunów) o przewidywanych ocenach – wpis do dzienniczka lub do zeszytu;
 - zagrożeniu oceną niedostateczną uczeń i jego rodzice (opiekunowie prawni) zostają pisemnie powiadomieni na miesiąc przed posiedzeniem rady pedagogicznej – wpis do dzienniczka lub do zeszytu.
7. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
8. Informacje o bieżących ocenach ucznia rodzice (opiekunowie prawni) otrzymują w formie pisemnej na zebraniu otwartym. Takie zebrania odbywają się w listopadzie i kwietniu. Obecni na nich są wszyscy nauczyciele uczący w szkole.

§ 46

Ocenianie bieżące

1. Ustalenia ogólne:
 - przyjęta sześciostopniowa skala ocen bieżących może być wzbogacona „+”, „-” (np. db+, db-)
 - krótkie wypowiedzi uczniów oraz aktywność na lekcjach mogą być oceniane przy pomocy plusów i minusów (za piąty „+” – ocena celująca, za piąty „-” – ocena niedostateczna).
2. W semestrze nauczyciele oceniają odpowiedzi ustne i pisemne uczniów poprzez:
 - prace klasowe
 - sprawdziany
 - kartkówki
 - odpowiedzi ustne
 - prace domowe
 - dodatkowe zadania (praca grupowa, nieobowiązkowa praca domowa)
 - wykonana praca (technika, muzyka, plastyka).

Z wymienionych form co najmniej cztery powinny być oceniane przynajmniej raz w semestrze.
3. Tryb przeprowadzania i zakres poszczególnych form odpowiedzi:
 - a) Prace klasowe
 - praca klasowa może obejmować cały dział programowy lub jego część tematyczną w przypadku, gdy jest on zbyt obszerny,
 - praca klasowa powinna być poprzedzona lekcją powtórzeniową,
 - nauczyciel musi poinformować uczniów o planowanej pracy klasowej na tydzień przed terminem (z jednoczesnym wpisem do dziennika lekcyjnego),
 - przyjmuje się następujące kryteria oceniania prac klasowych, w których za wykonanie zadań obowiązuje punktacja:
Skala z oceną celującą
0% – 39% – niedostateczna
40% – 54% – dopuszczająca
55% – 74% – dostateczna
75% – 87% – dobra
88% – 95% – bardzo dobra
96% – 100% – celująca

Uczeń powinien napisać wszystkie przewidziane przez nauczyciela prace klasowe. W razie usprawiedliwionej nieobecności powinien ją napisać w terminie ustalonym przez nauczyciela.
 - b) Sprawdzian obejmuje materiał z ostatnich lekcji i powinien być zapowiadany co najmniej jedną lekcją wcześniej.

- c) Uczeń może pisać w ciągu dnia jedną pracę klasową, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy. W ciągu dnia może wystąpić jedna praca klasowa i jeden sprawdzian lub dwa sprawdziany.
 - d) Sprawdzone prace klasowe uczeń otrzymuje w wyznaczonym terminie:
 - praca klasowa – do dwóch tygodni
 - sprawdzian – do tygodnia
 - kartkówka – na następną lekcję.Oceny z prac klasowych i sprawdzianów wpisywane są na czerwono.
 - e) Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne lub inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
 - f) W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na sprawdzianie i pracy klasowej uczeń na pierwszej lekcji z danego przedmiotu pisze zaległą pracę.
 - g) Kartkówka obejmuje materiał z ostatniej lekcji i nie musi być zapowiadana. Jest ona traktowana jako sprawdzian systematyczności uczenia się, przygotowania na każdą lekcję.
 - h) Praca domowa
 - termin jej wykonania zależy od zakresu materiału
 - każda dłuższa, indywidualna praca domowa będzie oceniana
 - za brak zadania domowego lub zeszytu (w którym powinna się znajdować) uczeń otrzymuje „-”, za trzeci „-” – ocenę niedostateczną.
 - i) Zeszyt przedmiotowy
 - uczeń może raz w semestrze otrzymać ocenę za estetykę prowadzenia zeszytu przedmiotowego.
4. Uczeń ma prawo do dwóch nieprzygotowań w semestrze pod warunkiem, że wcześniej nauczyciel nie zapowiedział pracy klasowej lub sprawdzianu pisemnego na daną lekcję i jednego nieprzygotowania, jeżeli z danego przedmiotu jest tylko jedna godzina tygodniowo. Fakt nieprzygotowania należy zgłosić nauczycielowi przed rozpoczęciem lekcji.
5. Podstawą do wystawienia oceny semestralnej i rocznej jest uzyskanie przez ucznia co najmniej 4 ocen częściowych z danego przedmiotu.
6. Ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną ocen częściowych, ale sumą osiągnięć ucznia w danym semestrze (roku szkolnym) określającą przyrost wiedzy i umiejętności.
7. Nieobecność ucznia w szkole
- a) w przypadku nieobecności usprawiedliwionej ucznia w szkole od dwóch dni do tygodnia, nauczyciel może oceniać ucznia na trzeci dzień jego pobytu w szkole,
 - b) w przypadku nieobecności usprawiedliwionej ucznia w szkole powyżej tygodnia, nauczyciel może oceniać ucznia na piąty dzień jego obecności w szkole,
 - c) uczeń jest zobowiązany do uzupełnienia braków w zeszycie wynikających z jego nieobecności. W przypadku nieuzupełnienia będzie to traktowane na równi z brakiem pracy domowej.
- Podpunkt a i b nie dotyczy nieobecności nieusprawiedliwionych.
8. Uczeń nieuczestniczący w danej formie sprawdzenia wiedzy, który nie usprawiedliwi swojej nieobecności, otrzymuje ocenę niedostateczną.

§ 47

Egzamin poprawkowy

1. Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, wychowania fizycznego, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, zajęć komputerowych, z których egzamin powinien mieć formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W jej skład wchodzi:
 - dyrektor szkoły lub wicedyrektor – jako przewodniczący komisji
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innym uzasadnionym przypadku. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - skład komisji,
 - termin komisji,
 - pytania egzaminacyjne,
 - wynik egzaminu,
 - ocenę ustaloną przez komisję.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te zajęcia edukacyjne są realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 48

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych ujętych w planie nauczania szkoły.
7. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.

Tryb i warunki przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego w takich przypadkach określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. (Dz. U. nr 83 poz. 562 z późniejszymi zmianami) § 17 ust. 5 – 14.

8. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, wychowania fizycznego, zajęć artystycznych, zajęć technicznych oraz zajęć komputerowych, z których egzamin powinien mieć formę zadań praktycznych.
9. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
 - skład komisji,
 - termin komisji,
 - zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
 - wynik egzaminu,
 - ocenę ustaloną przez komisję.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
10. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
11. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem punktu 13.
12. Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem punktu 13.
13. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia (w formie pisemnej z uzasadnieniem) do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
14. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.Tryb i warunki przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego w takich przypadkach określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. (Dz.U. nr 83 poz. 562) § 19 ust. 3 – 10.
15. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
16. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 49

Egzamin sprawdzający

1. Uczeń ma prawo do składania egzaminu sprawdzającego z jednego przedmiotu, jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena semestralna (roczna) wyższa od niedostatecznej jest jego zdaniem lub zdaniem jego rodziców zaniżona.
2. Pisemna prośba o egzamin sprawdzający musi być złożona na trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej u dyrektora szkoły. W szczególnie uzasadnionych przypad-

- kach (np. choroba) dyrektor szkoły może wyrazić zgodę na egzamin sprawdzający z dwóch przedmiotów edukacyjnych.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin sprawdzający.
 4. Prośba musi zawierać między innymi:
 - nazwę przedmiotu edukacyjnego, z którego uczeń chce zdawać egzamin,
 - proponowaną ocenę klasyfikacyjną i ocenę, na którą uczeń chce zdawać egzamin,
 - uzasadnienie prośby.
 5. Egzamin sprawdzający przeprowadza się wg zasad określonych dla egzaminu poprawkowego.
 6. W trybie egzaminu sprawdzającego uczeń może poprawić proponowaną ocenę klasyfikacyjną (z wyjątkiem celującej) tylko o jeden stopień.
 7. Tryb egzaminu sprawdzającego nie odnosi się do uczniów, którzy uporczywie unikają pisania sprawdzianów, prac klasowych i testów badających ich wiadomości i umiejętności lub opuścili 15 godzin i więcej bez usprawiedliwienia.
 8. Termin egzaminu nie może być późniejszy niż ostatni dzień przed posiedzeniem zatwierdzającej rady pedagogicznej.
 9. Stopień trudności pytań (zadań) musi odpowiadać kryteriom stopnia, o który ubiega się uczeń.
 10. Komisja egzaminacyjna może na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego podwyższyć ocenę, odnotowując ten fakt w arkuszu ocen i dołączając do niego protokół z przeprowadzonego egzaminu.
 11. Ocena ustalona przez komisję w wyniku egzaminu sprawdzającego jest oceną ostateczną i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 50

Ocenianie zachowania

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania.
2. Ocenę zachowania ustala się według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.
3. Reakcje i zachowania ucznia w społeczności szkolnej oceniane są co semestr przy wykorzystaniu punktowego systemu. W każdym dzienniku lekcyjnym umieszczony jest „zeszyt uwag”, w którym nauczyciele wpisują swoje spostrzeżenia w ciągu semestru. Uczniowie dbają, aby wychowawca wpisał wszystkie uwagi pozytywne świadczące o ich zaangażowaniu w życie szkoły.
4. Za punkt wyjścia przyjęto „kredyt” 100 punktów, który otrzymuje każdy uczeń na początku semestru. Jest on równoznaczny ocenie dobrej ze sprawowania.
5. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - I. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia
 1. Przestrzeganie zarządzeń i regulaminów szkolnych, wypełnianie obowiązków wynikających ze statutu szkoły.
 2. Osiąganie, w miarę możliwości, jak najlepszych wyników w nauce.
 3. Punktualne przychodzenie na zajęcia lekcyjne.
 4. Aktywne uczestnictwo w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych.
 5. Wzorowe wykonywanie powierzonych obowiązków.
 - II. Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej
 1. Aktywne uczestniczenie w pracach Samorządu Szkolnego, kołach zainteresowań i przedmiotowych.
 2. Dbłość o mienie szkoły.
 3. Wykazywanie własnej inicjatywy i samodzielne wykonywanie prac na rzecz klasy i szkoły.
 4. Przestrzeganie Kodeksu Ucznia.
 5. Reprezentowanie szkoły w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych.

6. Pomoc koleżankom i kolegom w nauce.

III. Dbłość o honor i tradycje szkoły

1. Przestrzeganie ceremoniału szkolnego.
2. Postępowanie zgodne z ustalonymi wzorami (właściwa postawa wobec hymnu, godła, barw narodowych).
3. Godne i czynne reprezentowanie szkoły na zewnątrz.
4. Dbanie o honor i tradycje szkoły.

IV. Dbłość o piękno mowy ojczystej

1. Nieużywanie wulgaryzmów
2. Wzbogacanie swojego języka przez czytelnictwo i udział w imprezach kulturalnych.
3. Kulturalne odnoszenie się do wszystkich pracowników szkoły oraz kolegów i koleżanek.
4. Odpowiedzialność za swoje słowa.
5. Stosowanie zwrotów grzecznościowych.

V. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób

1. Przestrzeganie regulaminów pracowni, nieprzynoszenie do szkoły niebezpiecznych substancji i przedmiotów.
2. Przeciwdziałanie się przejawom agresji i przemocy (informowanie dorosłych o wszelkich niebezpiecznych sytuacjach w szkole i na jej terenie).
3. Bezpieczne zachowanie się na terenie szkoły.
4. Działalność charytatywna.
5. Nieuleganie nałogom, uzależnieniom.

VI. Godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią

1. Właściwe zachowanie podczas reprezentowania szkoły.
2. Troska o poszanowanie mienia społecznego i otaczającej przyrody.
3. Właściwe zachowanie w miejscach publicznych.
4. Zachowanie zgodne z regulaminem podczas wycieczek i wyjść edukacyjnych.
5. Prezentowanie właściwej postawy moralno – etycznej zgodnej z wartościami opartymi na prawdomówności, lojalności, tolerancji, wrażliwości wobec innych, poszanowaniu tradycji, symboli narodowych i szkolnych.
6. Noszenie stroju galowego w czasie uroczystości szkolnych.

VII. Okazywanie szacunku innym osobom

1. Wzorowe zachowanie wobec kolegów i pracowników szkoły.
2. Przestrzeganie praw drugiego człowieka.
3. Tolerancja w stosunku do innych ludzi.
4. Szacunek dla swojej pracy i pracy innych.

6. Ocenę zachowania śródroczną (roczną) ustala wychowawca poprzez zsumowanie punktów z poszczególnych kategorii i zamienieniu ich na stopień wg skali ocen:

wzorowe – 170 pkt i więcej

bardzo dobre – 130 do 169 pkt

dobre – 100 do 129 pkt

poprawne – 60 do 99 pkt

nieodpowiednie – 30 do 59 pkt

nagane – 29 pkt i mniej

6a. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

7. Szczegółowe kryteria ustalania ocen z zachowania opracowane są oddzielnie i stanowią integralną część zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

8. Rodzice (opiekunowie) mogą na bieżąco kontrolować wpisy uwag pozytywnych i negatywnych u wychowawcy klasy.

9. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:

- oceny z zajęć edukacyjnych,
- promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem punktu 10.

10. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu ucznia do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
11. uchylony
12. Ocenę z zachowania wystawia wychowawca po uprzedniej konsultacji z innymi nauczycielami. Przed zatwierdzeniem oceny wychowawca może wziąć pod uwagę również opinię rady pedagogicznej. Decyzja wychowawcy jest ostateczna.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zatwierdzona na radzie pedagogicznej ocena z zachowania może ulec zmianie na nadzwyczajnym posiedzeniu rady pedagogicznej. Wyżej wymieniona zmiana musi mieć charakter uchwały.

§ 51

Szczegółowe kryteria ustalania ocen z zachowania

L.p.	Zachowania pozytywne	Punkty (+)	Częstotliwość – uwagi
1.	Udział w konkursach szkolnych Udział w konkursach pozaszkolnych	5 – 10 10 – 20 30	za udział – etap szkolny finał konkursu szkolnego každorazowo
2.	Reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych	5 10 30 50	etap rejonowy etap miejski etap wojewódzki etap ogólnopolski
3.	Aktywne pełnienie funkcji w szkole i realizacja podjętych zobowiązań	0 - 20	raz w półroczu (poza zajęciami lekcyjnymi)
4.	Czynny udział w pracach samorządu klasowego i szkolnego	5	každorazowo (poza zajęciami lekcyjnymi)
5.	Aktywne pełnienie funkcji w klasie	0 - 15	raz w półroczu
6.	Prowadzenie kroniki szkolnej, klasowej (lub innej)	15	raz w półroczu
7.	Praca w zespołach artystycznych	0 - 15	raz w półroczu
8.	Działalność kulturalno – artystyczna - reprezentowanie szkoły w imprezach	0 - 15	každy udział
9.	Dbanie o wystrój klas, korytarzy	0 - 10	každorazowo
10.	Pomoc kolegom w nauce	5 - 20	jednorazowo
11.	Punktualność	10	raz w półroczu
12.	Zwrot znalezionych rzeczy	10	každorazowo
13.	Aktywne i systematyczne czytelnictwo	0 - 20	raz w półroczu
14.	Przygotowanie i prowadzenie godzin wychowawczych	0 - 10	každorazowo
15.	Wywiązywanie się z podjętych zadań	10	každorazowo
16.	Przeciwdziałanie dewastacji i niszczeniu mienia	10	každorazowo
17.	100 % frekwencji	20	raz w półroczu
18.	Dostarczanie usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie wyznaczonym przez wychowawcę	5	raz w półroczu
19.	Udział w akademiach, apelach i uroczystościach szkolnych	10	každorazowo

20.	Pomoc w pracach porządkowych na terenie szkoły poza godzinami zajęć	10	každorazowo (maks. 50 pkt w semestrze)
21.	Przygotowanie materiałów dydaktycznych na lekcje (np. referat, krzyżówki, rebusy, plansze itp.)	10	každorazowo
22.	Do dyspozycji wychowawcy dodatkowe punkty za: – wzorowy stosunek do nauczycieli, pracowników szkoły i kolegów, – przestrzeganie regulaminu szkoły, kultura słowa, itp., – udział w pracach społecznych na rzecz szkoły i środowiska – udział w akcjach ekologicznych	0 – 50 5 - 15	raz w półroczu za każdą akcją (maks. 30 pkt)
23	Udział w akcjach samorządu uczniowskiego	5 - 20	raz w półroczu za każdą akcją (maks. 30 pkt)
24	Udział w realizacji projektu edukacyjnego	0 - 50	w zależności od wkładu pracy

Lp.	Zachowania negatywne – rodzaj przewinienia	Punkty (-)	Częstotliwość - uwagi
1.	Przeszkadzanie na lekcji	5 - 15	každorazowo
2.	Manifestowanie akceptacji złego zachowania kolegów podczas lekcji	10	každorazowo
3.	Spóźnienia (nieusprawiedliwione)	5	každorazowo
4.	Niewykonywanie poleceń nauczycieli i innych pracowników szkoły	15	každorazowo
5.	Nieprzestrzeganie regulaminu pracowni	10	každorazowo
6.	Samowolne opuszczanie szkoły w czasie przerw lub zajęć lekcyjnych (budynku lub terenu szkoły)	10	každorazowo (po pierwszej rozmowie dyscyplinującej)
7.	Aroganckie zachowanie wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły	5 – 50	každorazowo
8.	Fizyczne znęcanie się nad kolegami	20	pierwsze upomnienie 10 pkt.
9.	Bicie, nakłanianie do bójki	20	každorazowo
10.	Kopanie	20	každorazowo
11.	Plucie	20	každorazowo
12.	Psychiczne znęcanie się nad kolegami, np.: przezywanie, obrażanie, ośmieszanie	20	pierwsze upomnienie 20 pkt.
13.	Wyłudzenie pieniędzy	40	každorazowo
14.	Wulgarnie słownictwo	30	každorazowo
15.	Oszustwo	20	každorazowo
16.	Uciezki z pojedynczych lekcji	25	každorazowo
17.	Nieusprawiedliwiona nieobecność na lekcjach (za każdą godzinę lekcyjną)	5	každorazowo
18.	Kradzież	100	každorazowo
19.	Palenie papierosów	100	každorazowo
20.	Picie alkoholu	100	každorazowo
21.	Używanie środków odurzających	100	každorazowo

22.	Niewłaściwe zachowanie: – krzyki na korytarzu, bieganie po korytarzach, niebezpieczne zabawy, kopanie różnych przedmiotów, itp. – zachowanie w kinie, teatrze, itp.	10	každorazowo (pierwsze ustne upomnienie)
23.	Niszczanie mienia szkolnego i prywatnego	10 - 20	každorazowo
24.	Falszowanie i kradzież dokumentów szkolnych	50	každorazowo
25.	Falszowanie usprawiedliwień, dopisywanie ocen w dzienniku, itp.	30	každorazowo
26.	Niewykonywanie obowiązków dyżurnego	5	každorazowo
27.	Brak obuwia na zmianę	5	každorazowo
28.	Niewywiązywanie się z podjętych zobowiązań	5	každorazowo
29.	Przebywanie w szatni w innym celu niż przebieranie się	10	každorazowo
30.	Używanie telefonu komórkowego na terenie szkoły	10 - 20	každorazowo
31.	Znieważenie słowne nauczyciela, pracownika szkoły	50	každorazowo
32.	Wszelkie formy agresji skierowanej do nauczyciela, pracownika szkoły	50	každorazowo
33.	Stosowanie wulgarnych gestów	30	každorazowo
34.	Wyzywające zachowanie na terenie szkoły	30	každorazowo
35.	Przebywanie w toalecie przeznaczonej dla odmiennej płci	30	každorazowo
36.	Samowolne oddalenie się od grupy w czasie wycieczki	10 - 100	každorazowo
37.	Jedzenie lub picie w czasie lekcji	20	každorazowo

1. Uczeń, który otrzyma trzy (3) uwagi negatywne lub uzyska 30 pkt ujemnych w ciągu semestru, nie może otrzymać oceny wzorowej z zachowania.
2. Suma punktów ujemnych (71 pkt) i więcej uzyskanych tylko za przeszkadzanie na lekcjach nie upoważnia do wystawienia oceny nagannej z zachowania.
3. Uczeń nie może otrzymać oceny wyższej niż dobra, jeśli opuści 3 godziny bez usprawiedliwienia lub 3 razy spóźni się (bez usprawiedliwienia) na lekcje.
4. Uczeń, który otrzyma więcej niż sześć (6) uwag negatywnych lub uzyska w sumie 60 pkt ujemnych w ciągu semestru, nie może otrzymać oceny wyższej niż dobra z zachowania.
5. Uczeń niewykonyjący powierzonych zadań w trakcie realizacji projektu edukacyjnego nie może uzyskać oceny z zachowania wyższej niż poprawna.

§ 52

Promocja

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych uzyskał oceny roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową lub gimnazjum:
 - a) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej,
 - b) przystąpił odpowiednio do sprawdzianu po szóstej klasie szkoły podstawowej lub egzaminu gimnazjalnego (z zastrzeżeniem punktu 10 OCENIANIE ZACHOWANIA).
3. Uczeń kończy szkołę podstawową lub gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

4. W klasach I – III szkoły podstawowej w wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię specjalistyczną oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
5. W klasach I – III szkoły podstawowej na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.